

Solicitud de Cotización N°174/25

LUGAR APERTURA: Oficina de Compras y Asesoramiento - S. T. J.

DIA: 08 de julio de 2025

HORA: 10:30 hs

Sres.:

Sírvase cotizarnos los servicios que se detalla a continuación, para ser destinados a: *extintores ubicados en el Edificio Central de esta ciudad y sus Anexos.*

Reglón N° 1:

Contratación del servicio de recarga, revisión, prueba hidráulica y mantenimiento de los extintores ubicados en el Edificio Central de esta ciudad y sus Anexos, según el siguiente detalle:

ITEM A: Revisión y mantenimiento anual de matafuegos, de 5Kg. ABC de polvo químico

Cantidad: ciento sesenta y uno (161)

PU: \$..... **PT:** \$.....

146 unidades (STJER Laprida N°255)

1 unidad (Fiscalías – MPF Santa Fe N°290)

2 unidades (Gabinete Informático + Fiscalías Civiles – MPF Tejeiro Martínez N°480)

4 unidades (Defensorías Penales – MPD Laprida N°451)

2 unidades (RUAER – MPD Santa Fe N° 278)

2 unidades (Órgano Revisión Salud Mental – MPD Córdoba N° 522)

4 unidades (Defensorías de menores – MPD Urquiza N° 1252)

ITEM B: Revisión y mantenimiento anual de matafuegos, de 2,5Kg. ABC de polvo químico

(STJER Laprida N°255)

Cantidad: dos (2)

PU: \$..... **PT:** \$.....

ITEM C: Revisión y mantenimiento anual de matafuegos, de 10Lts. de agua

(STJER Laprida N°255)

Cantidad: dos (2)

PU: \$..... **PT:** \$.....

ITEM D: Revisión y mantenimiento anual de matafuegos de 25Lts. tipo A de agua bajo presión

(STJER Laprida N°255)

Cantidad: veinticuatro (24)

PU: \$..... **PT:** \$.....

ITEM E: Revisión y mantenimiento anual de matafuegos de 25Lts. tipo AB de agua con AFFF bajo presión

(STJER Laprida N°255)

Cantidad: dos (2)

PU: \$..... **PT:** \$.....

ITEM F: Revisión y mantenimiento anual de matafuegos de 5Kg. tipo HCFC

1 unidad (STJER Laprida N°255)

Cantidad: uno (1)

PU: \$..... **PT:** \$.....

ITEM G: Revisión y mantenimiento anual de matafuegos de 5Kg. tipo HCFC 123

1 unidad (Gabinete Informático + Fiscalías Civiles – MPF Tejeiro Martínez N°480)

Cantidad: uno (1)

PU: \$..... **PT:** \$.....

ITEM H: Revisión y mantenimiento anual de matafuegos de 2,5Kg. tipo HCFC

(STJER Laprida N°255)

Cantidad: cinco (5)

PU: \$..... **PT:** \$.....

ITEM I: Recarga de extintor de 5Kg. (completar polvo)

(STJER Laprida N°255)

Cantidad: uno (1)

PU: \$..... **PT:** \$.....

ITEM J: Prueba hidráulica, según el siguiente detalle:

- 7 PH de cilindro de 25 Kg. de capacidad a base de agua

- 2 PH de cilindro de 10 Kg. de capacidad a base de agua

- 3 PH de cilindro de 5 Kg. de capacidad a base de polvo químico

Cantidad: doce (12)

PU: \$..... **PT:** \$.....

TOTAL GENERAL RENGLÓN N°1: \$.....

SON PESOS:.....

Oficina de Compras y Asesoramiento
Laprida N°252-Edificio Tribunales
Tel.:(0343) 4209142 - 4206178
e-mail: compras@jusestrerios.gov.ar

* Los equipos a recargar deberán ser retirados por etapas, de sus respectivas locaciones, previa coordinación, asegurando disponer de equipos en caso de emergencias. Las recargas se deben realizar según lo establece la norma IRAM respectiva.

Para cualquier consulta dirigirse con el Coord. Resp., Servicio de higiene y seguridad STJ- Horario de 07:00 a 12:00 hs.
- Tel.: 0343-4206100 int 443

Requisitos de la Oferta:

-Forma de pago: contado 10 días f.f.-

-Domicilio Electrónico: deberá consignarse un correo electrónico donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que deban emitirse.:

-DATOS: RAZÓN SOCIAL/TITULAR:..... **CUIT:**.....

DOMICILIO FISCAL:.....**TEL. CONTACTO:**.....

Especificar término de garantía: de no consignarse plazo, se considerará una garantía mínima de doce (12) meses.

-Especificar Plazo de Entrega: de no consignarse plazo se considerará inicio inmediato.

-Mantenimiento de oferta: por el término de 15 días a partir de la fecha de apertura, el cual se irá prorrogando automáticamente a su vencimiento por plazos similares, excepto que el oferente exprese en forma fehaciente su voluntad en contrario con antelación de cinco (5) días al vencimiento de cada período

-Especificar características y marcas.

-Presentar oferta firmada en todas sus fojas, en sobre cerrado, hasta el día y la hora de apertura.

De Resultar Adjudicatario:

-Notificación: la adjudicación de los bienes y/o servicios objeto de la presente, será notificada desde el correo electrónico oficial de la Oficina de Compras y Asesoramiento del S.T.J. (compras@jusestrerios.gov.ar), a la dirección que la empresa consigne en su oferta. El sólo envío del correo electrónico será constancia suficiente para acreditar la debida notificación, eventualmente de no mediar acuse de recepción por parte de la adjudicataria, dentro de los 5 días de remitido aquel.

-Presentar Constancia de Inscripción ARCA.-Presentar factura conformada y recibo oficial de pago adjuntando el estampillado fiscal -ATER- 0,5% sobre el total adjudicado).

-Presentar Certificado de Libre Deuda de Impuestos Provinciales ATER.

Sanciones Contractuales: En caso de incumplimiento de las entregas por parte del proveedor, serán de aplicación las sanciones previstas en el capítulo XIV "Sanciones Contractuales" del Decreto N° 795/96 MEOSP "Reglamentación de las Contrataciones del Estado"

De no cotizar por falta de stock u otro motivo, por favor tenga a bien enviar contestación por escrito, vía fax ó correo electrónico. El Poder Judicial se reserva el derecho de adjudicar los bienes conforme los artículos N°57° al 65° del Dec. N°795/96 MEOSP –Decreto Reglamentario de Contrataciones del Estado” –Entre Ríos.

Ref: "SERVICIO DE MEDICINA E HIGIENE Y SEGURIDAD EN TRABAJO (DGH) - PARANÁ S / CONTRATACIÓN ANUAL SERVICIO DE RECARGA Y MANTENIMIENTO ANUAL MATAFUEGOS EDIFICIO CENTRAL PARANÁ Y ANEXOS- 2054/2025