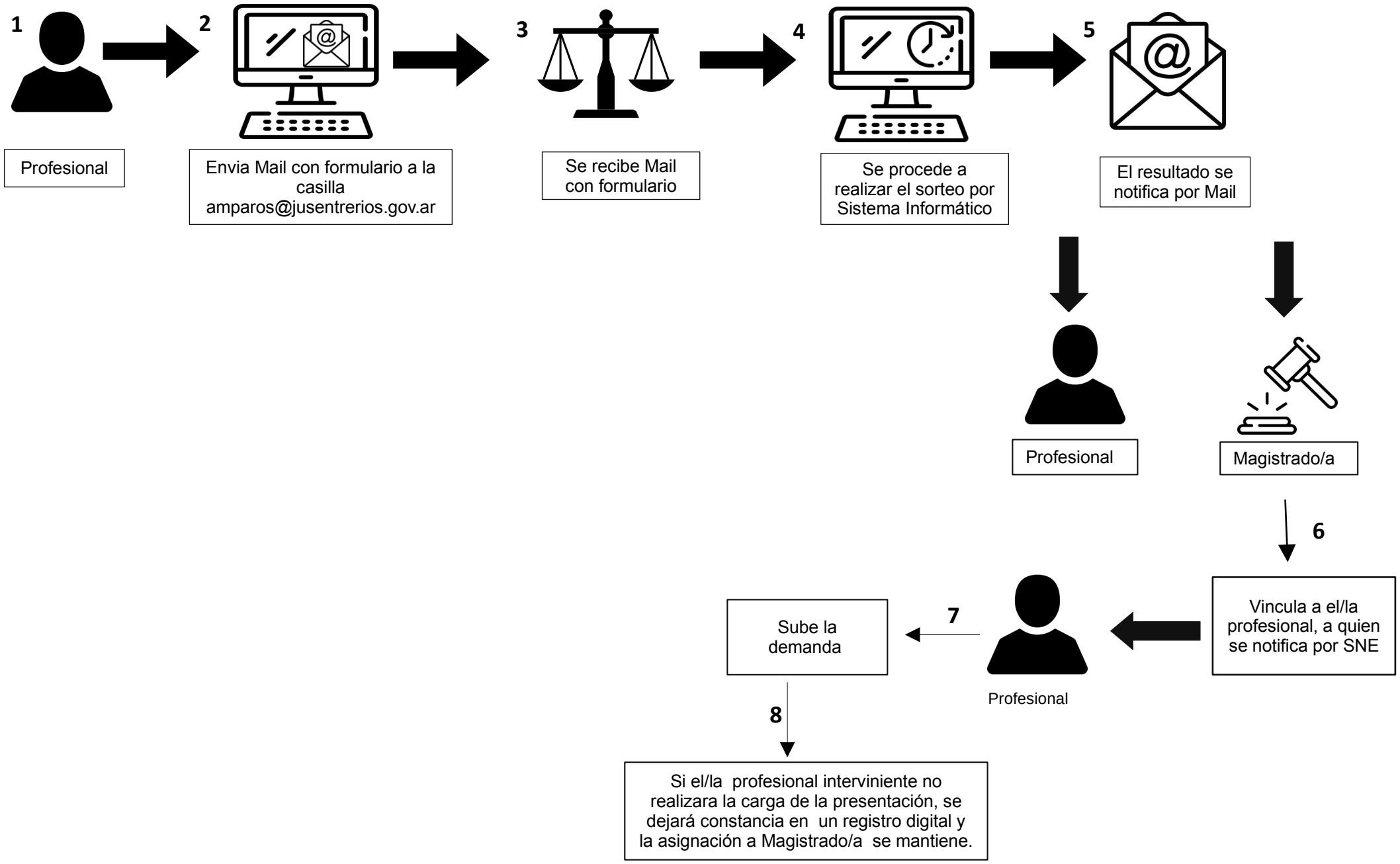
1
Profesional
2
Envia Mail con formulario a la casilla amparos@jusentrerios.gov.ar
3
Se recibe Mail con formulario
4
Se procede a realizar el sorteo por Sistema Informático
5
El resultado se notifica por Mail
Profesional
Magistrado/a
6
Vincula a el/la profesional, a quien se notifica por SNE
Profesional
7
Sube la demanda
8
Si el/la profesional interviniente no realizara la carga de la presentación, se dejará constancia en un registro digital y la asignación a Magistrado/a se mantiene.