



Gestión de Análisis de ADN

Superior Tribunal de Justicia de Entre Ríos

ÁREA INFORMÁTICA JURÍDICA



PODER JUDICIAL
ENTRE RÍOS

Paraná, Septiembre 2019

Índice de contenido

INTRODUCCIÓN.....	3
PROYECTO LabADN.....	3
OBJETIVO.....	3
ALCANCE.....	4
DETALLE DEL SISTEMA.....	4
1. Ingreso.....	4
2. Pantalla Inicial.....	5
3. Distribución básica de las pantallas.....	6
4. Listado de Solicitudes.....	7
4.1 Nueva Solicitud.....	8
4.2 Estimación de Costos.....	9
5. Asignación de Tipo/Cantidad de Muestras.....	10
6. Gestión de Pago.....	11
7. Acreditación de Pago.....	13
8. Turnos.....	15
8.1 Parametrización por Organismo.....	15
8.2 Generación de Turnos.....	16
8.3 Solicitud de Turnos.....	17
8.4 <i>Cancelación</i> de Turnos.....	20
8.5 <i>Gestión</i> de Turnos.....	20
9. Control de Recupero.....	21
ANEXO.....	24
Estados de las Solicitudes.....	24
Flujo del Proceso.....	24

INTRODUCCIÓN

El presente documento responde a la disposición y procedimiento normalizado redactado por Secretaría de Superintendencia N.º 2 del Alto Cuerpo de desarrollar un Software de Gestión de Pedidos de Análisis de ADN, como así también a los Objetivos y Alcances expuestos en el documento “Proyecto LabADN” elaborado y presentado a fines del 2018.

PROYECTO LabADN

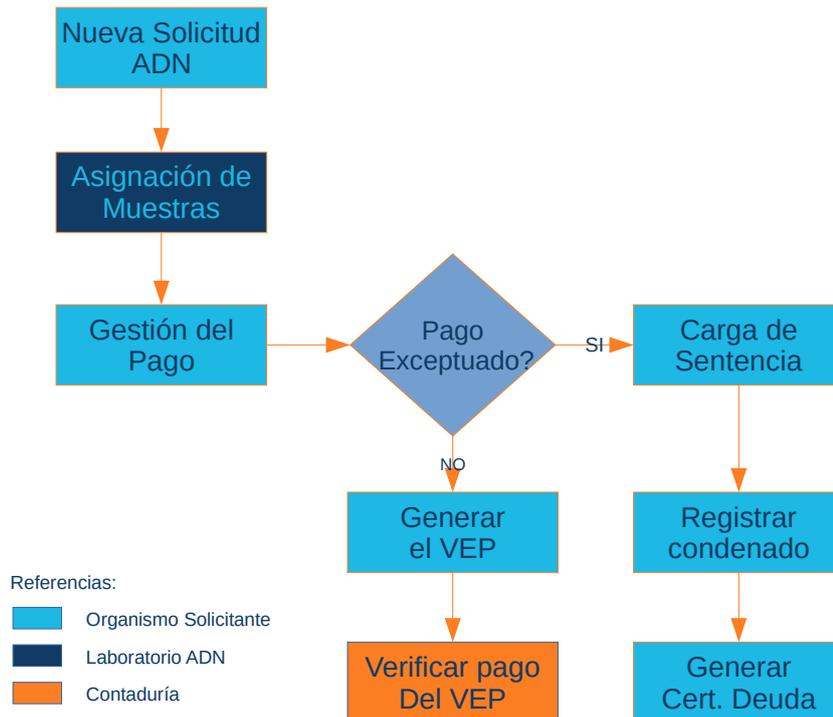
OBJETIVO

El objetivo del presente documento está centrado en explicar las funcionalidades contempladas en la implementación de la Fase 1 la cual comprende las siguientes etapas del proceso de Gestión de Análisis de ADN:

- Módulo Administración (Etapa 1)
 - Gestión de Usuarios y Roles
 - Administración de datos maestros
- Módulo Solicitudes (Etapa 2)
 - Gestión Central de Solicitudes
 - Ingreso de Nuevas Solicitudes
 - Consulta de Solicitudes
 - Asignación de Cantidad y Tipo de Muestras
 - Gestión de Pago
 - Impresión del VEP
 - Acreditación del Pago
- Módulo Gestión de Causas (Etapa 3)
 - Registración de Sentencias
 - Certificados de Libre Deuda

ALCANCE

El alcance de la implementación de la Fase 1 del proyecto está representado en el siguiente flujograma:



DETALLE DEL SISTEMA

1. Ingreso

El ingreso a la plataforma de “Gestión de Análisis de ADN” se realiza a través del navegador (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer o similar) mediante la URL labadn.jusentrerios.gov.ar mediante el cual se direcciona a la pagina de Login en donde se debe ingresar el usuario (DNI) y contraseña asignados por el Área de Informática del Superior Tribunal de Justicia y creados según el perfil solicitado (Usuario Organismo, Usuario Laboratorio, Usuario Contaduría, etc.).



Autenticación de Usuarios

Usuario (*) es obligatorio.

Clave (*)

Desarrollado por [Superior Tribunal de Justicia de Entre Ríos](#), 2019 Version 1.0.0

2. Pantalla Inicial

Una vez validado por el sistema, que tanto el usuario y la contraseña sean correctos, se visualizará la pantalla inicial la cual cuenta con el siguiente aspecto:



The screenshot shows the initial interface of the LabADN system. It features a top navigation bar with the LabADN logo, a user profile section (2) for 'Nicolás Rossi (admin)', a search bar (3), and a sidebar menu (4) with options like 'Inicio', 'Solicitudes', 'Gestión de Causas', and 'Parametros'. A central area (1) displays the title 'Gestión de Análisis de ADN' and the institution name 'Superior Tribunal de Justicia de Entre Ríos'. A 'Salir' button (6) is located in the top right corner. A hamburger menu icon (5) is used to collapse the sidebar. The footer contains the text 'Desarrollado por Superior Tribunal de Justicia de Entre Ríos, 2019' and 'Version 1.0.0'.

El área de la pantalla indicada con el número **1** se constituye como el lugar central de la aplicación, es decir, lugar donde aparecerán las diferentes pantallas del sistema con sus filtros, cuadro de resultados y formularios de detalles entre otras cosas.

En la sección **2** figurará el usuario actualmente logueado con el perfil asignado.

La área indicada con el número **3** está destinada a la búsqueda de un menú, en el caso de conocer parte del nombre del menú, sin la necesidad de navegar entre las diferentes opciones de menú que figuran en el área **4** de la imagen anterior.

En tanto que el botón indicado con el número **5** sirve para colapsar o contraer el panel lateral izquierdo de la aplicación otorgando de mayor dimensión al área central en

caso de estar trabajando en pantallas con gran cantidad de datos mejorando así la visualización de los mismos.

Por último, el botón número 6 sirve para Salir del sistema, deslogeando el usuario actualmente conectado.

3. Distribución básica de las pantallas

Todas las pantallas del sistema mantienen el mismo aspecto y distribución, por lo tanto siempre encontrarán en la parte superior del área central un apartado de “Búsqueda” el cual constituye un conjunto de filtros a aplicar ante cada búsqueda en donde, para cada caso se pueden aplicar sendos criterios como “comienza”, “termina”, “contiene”, “es igual”, etc. dependiendo del tipo de valor a filtrar, pudiendo además, filtrar por mas de un campo de manera simultánea si se desea.

En caso de que los filtros ocupen demasiado lugar en pantalla, se pueden ocultar presionando sobre la palabra “Búsqueda”, momento a partir del cual quedarán oculto hasta que se cambie a otra pantalla regresando a su estado original en caso de ingresar al mismo menú.

En la parte central, por lo general aparecerá una tabla la cual contiene todos aquellos registros que coincidan con los filtros aplicados o en caso de no haber utilizado filtro alguno, todos aquellos registros para los cuales el usuario logeado tenga acceso.

La primer fila de la tabla contiene los encabezados de cada columna. En el caso de que se pueda realizar algún tipo de operación sobre uno de los registros de la tabla, como ser “Seleccionar” para ver mas detalles, aparecerá un ícono en la ultima destinada a tal fin.

#	Organismo	Solicitante	Nro. Causa	Carátula	Fecha Solicitud	Costo	Estado
27	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	62879	TABLADA HUGO ANGEL S/ ABUSO SEXUAL GRAVEMENTE ULTRAJANTE	08/05/2019		INICIAL
25	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	48007	DE OFICIO S/ ACTUACIONES DE OFICIO (S/ HALLAZGO DE RESTOS ÓSEOS LOCALIZADOS EN CALLE PASCUAL UVA AL FINAL)	08/05/2019	\$ 12.000,00	PENDIENTE PAGO

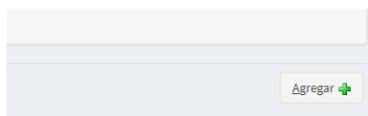
Todas las tablas pueden exportarse a PDF, Planillas de Cálculo e incluso ordenarse por una o mas columnas de manera Ascendente o Descendente según el criterio del usuario.



Todas las tablas agrupan los resultados de a 10 registros, apareciendo en aquellos casos en los que se supera dicha cantidad un panel de navegación para avanzar, retroceder o ir a una página en particular.



Por último, de poder realizar algún tipo de operación, como puede ser “Agregar” un nuevo registro, dicha operación estará representada por un botón en la parte inferior de la pantalla.



4. Listado de Solicitudes

Inicio > Solicitudes > Listado de Solicitudes

Búsqueda:

Nro. Causa: contiene []

Carátula: contiene []

Estado: es igual a INICIAL

Agregar Filtro [] Filtrar

Listado de Solicitudes

#	Organismo	Solicitante	Nro. Causa	Carátula	Fecha Solicitud	Costo	Estado
27	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	62879	TABLADA HUGO ANGEL S/ ABUSO SEXUAL GRAVEMENTE ULTRAJANTE	08/05/2019		INICIAL
25	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	48007	DE OFICIO S/ ACTUACIONES DE OFICIO (S/ HALLAZGO DE RESTOS ÓSEOS LOCALIZADOS EN CALLE PASCUAL UVA AL FINAL)	08/05/2019	\$ 12.000,00	PENDIENTE PAGO
2	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	42032	Otero Ramón Vicente C/ Sucesores de Otero Ramón y Otra S/ Ordinario Impugnación de Paternidad-Filiación-Daños y Perjuicios	11/01/2019	\$ 4.200,00	VERIFICANDO PAGO
4	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	41573	JUZGADO DE INSTRUCCION N°1 Formosa S/ estudio ADN Autos: Benitez Angel etc etc etc	06/02/2019	\$ 900,00	VERIFICANDO PAGO
3	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	13123	Juzgado Civil y Comercial N°9 Gchu. Dr. Portella c/ dictado sentencia en 20.02.2010	01/03/2019	\$ 12.600,00	VERIFICANDO PAGO
16	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	15770	Gonzalez Diana María en rep. De su hijo menor c/ Gareis Hernán Eduardo -Ordinario Filiación y Daños y Perjuicios	06/05/2019	\$ 20.400,00	VERIFICANDO PAGO
17	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	48976	"Almeida Julio Matias Sebastian s/ Abuso Sexual con Acceso Carnal (Dcia. Mercedes O. Manrique, en perj. De M.C.O.)"	06/05/2019	\$ 4.200,00	VERIFICANDO PAGO
18	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	91189	"Weishem Jonathan Javier s/ Homicidio Agravado"	06/05/2019	\$ 900,00	VERIFICANDO PAGO
19	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	10443-4	MORLIO MERCEDES C/ MORLIO EWARISTO Y ROSA ANTONIA FIGUEROA S/ IMPUGNACIÓN DE RECONOCIMIENTO PATERNO	07/05/2019	\$ 12.600,00	VERIFICANDO PAGO
20	Jdo. Civil y Comercial N° 3(Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	11350-4	FRANCO MARÍA CECILIA C/ SILVA JESUS HERNÁN S/ FILIACIÓN Y DAÑO MORAL	07/05/2019	\$ 12.600,00	VERIFICANDO PAGO

← Anterior Página 1 de 2 Siguiente →

Se encontraron 17 registros

Agregar

Desarrollado por Superior Tribunal de Justicia de Entre Ríos, 2019

Version 1.0.0

En esta pantalla se podrá visualizar un listado de todas aquellas Solicitudes de Análisis de ADN realizada por cualquier “Solicitante” que pertenezca al mismo Organismo del usuario actualmente logueado, pudiendo solo acceder al Detalle de dicha solicitud si la misma se encuentra en estado “Inicial”¹ pudiendo realizar modificaciones o actualizaciones en los datos cargados o incluso, eliminar la solicitud si así lo requiere.

4.1 Nueva Solicitud

En el caso de requerir ingresar una nueva Solicitud de Análisis de ADN en el sistema, se debe utilizar el botón “Agregar +” que aparece en la parte inferior de la pantalla, hecho esto aparecerá un formulario de carga en el cual se debe ingresar como datos obligatorios:

- Nro. Causa
- Caratula
- Tipo de Proceso
- Al menos un Justiciable (sección “Actores”)

Inicio > Solicitudes > Listado de Solicitudes

Detalle de la Solicitud

Nro. Solicitud
Fecha Solicitud
Solicitante
Organismo
Nro. Causa (*) es obligatorio.
Carátula (*)
Tipo Proceso (*) --Seleccione--
Sintesis
Costo
Estado

Actores

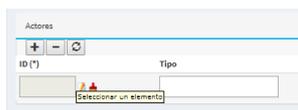
ID (*)	Tipo	Parentesco	Nro. Documento	Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	--Seleccione--	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Volver Estimar Costos Eliminar Guardar

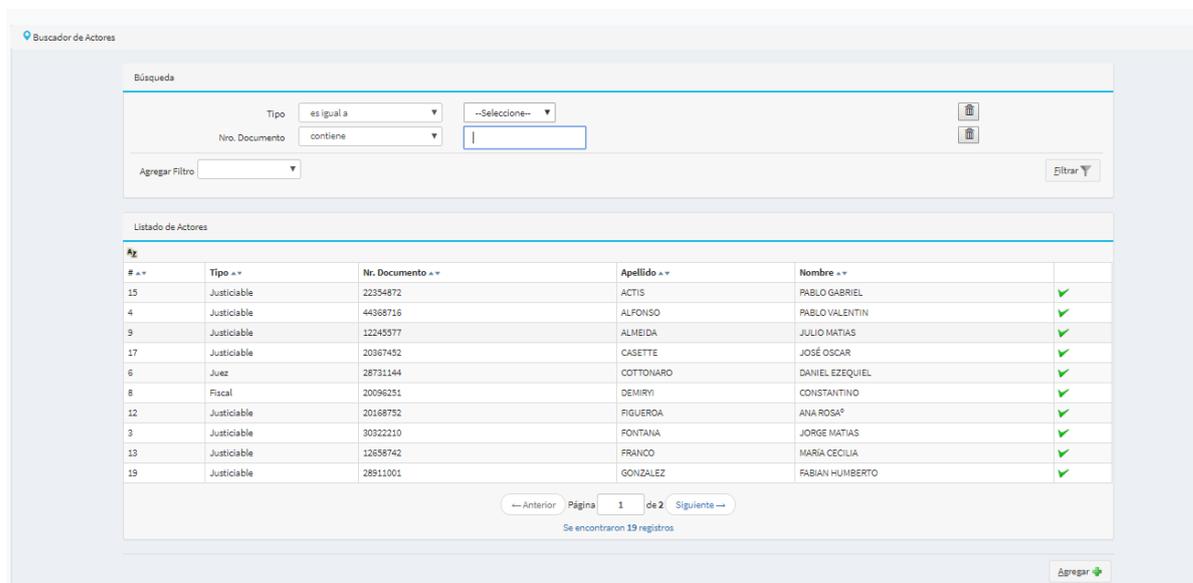
En la sección “Actores” se pueden agregar o eliminar filas con el objetivo de ingresar mas de una persona vinculada a la solicitud ya que es en este apartado en donde no solo se pueden registrar los Justiciables sino que además se puede incorporar información como Juez de la causa, Secretario, Fiscal, Defensor, Abogado, etc.

Para incluir un nuevo Actor se debe presionar el botón que se indica en la siguiente imagen:

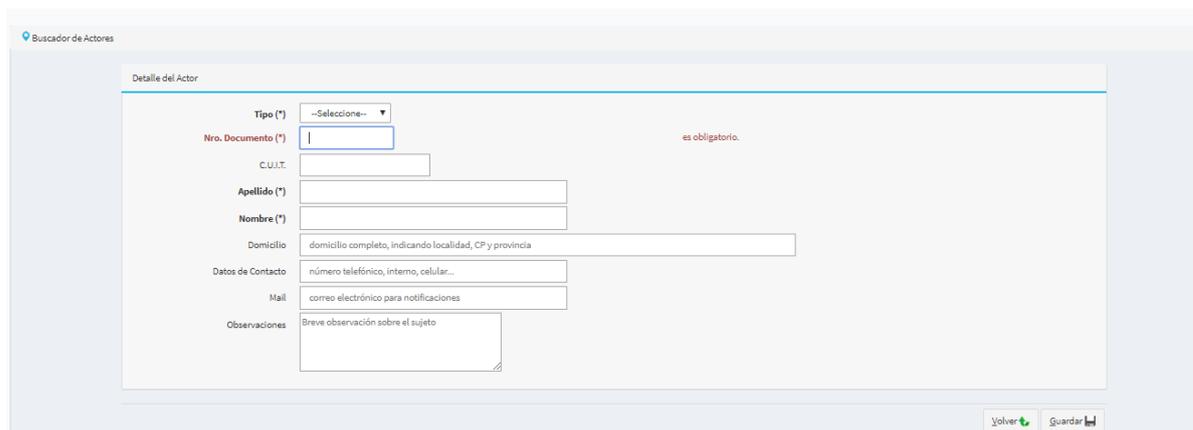
¹ Ver Estados de Solicitudes en Anexo



luego aparecerá un listado de actores ya cargados en el sistema en el cual, tras filtrar por el criterio deseado, podrá seleccionar para incluir en su Solicitud mediante el Tilde Verde presente en cada fila a la derecha



en el caso de no encontrar la persona buscada podrá agregar la misma con el botón “Agregar +” que lo llevará a un formulario de carga como el siguiente



4.2 Estimación de Costos

Luego de haber pre cargado los datos y antes de grabar, el sistema le da la posibilidad al solicitante de Estimar los Costos que tendría dicha solicitud basándose en su experiencia relacionada al tipo y cantidad de muestra requerida para el tipo de causa que se intenta esclarecer como así también de una tabla de costos por tipo de muestras.

Presionando sobre el botón “Estimar Costos” se accede a la siguiente pantalla:

ID	Nro. Documento	Nombre	Tipo de Muestra	Costo Muestra	Cantidad	Costo Total
1	94112351	Otero, Ramón Vicente	Sangre / Hicopado	\$ 4.200,00	2	\$ 8.400,00
15	22354872	Actis, Pablo Gabriel	--Seleccione--		1	\$ 0,00
						\$ 8.400,00

en donde por cada uno de los Justiciables cargados en el listado de Actores de la Solicitud se puede seleccionar el tipo de muestra y cantidad que se necesitaría y el sistema arrojaría automáticamente un total estimado para esa solicitud, el cual puede ser comunicado a las partes antes de continuar con el proceso.

5. Asignación de Tipo/Cantidad de Muestras

Una vez registrada la Nueva Solicitud en el sistema, personal del Laboratorio de ADN toma intervención ingresando al menú “Asignación de Muestras” en donde aparecerá una tabla conteniendo aquellas solicitudes en estado “Inicial”² registradas por todos los Solicitantes habilitados.

#	Organismo	Solicitante	Nro. Causa	Carátula	Fecha Solicitud	Estado
1	Jdo. Familia N° 4 (Paraná)	CONSTANTINO DEMIRYI	41246	PRUEBA	14/01/2019	INICIAL
27	Jdo. Civil y Comercial N° 3 (Gualeguaychú)	NICOLAS ROSSI	62879	TABLADA HUGO ANGEL S/ ABUSO SEXUAL GRAVEMENTE ULTRAJANTE	08/05/2019	INICIAL

Ingresando a cada una de las solicitudes, personal del Laboratorio podrá ver mayor nivel de detalle de la solicitud en cuestión y deberá especificar el tipo y cantidad de muestra que le correspondería a cada uno de los Justiciables indicados en la solicitud en función de lo que se intenta esclarecer en la causa. También tendrá la posibilidad de agregar una observación en cada caso.

² Ver Estados de Solicitudes en Anexo

Inicio > Solicitudes > Asignación de Muestras

Detalle de la Solicitud

Nro. Solicitud: 27
 Fecha Solicitud: 08/05/2019
 Solicitante: NICOLAS ROSSI
 Organismo: Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Guaaleguaychú)
 Nro. Causa: 62879
 Carátula: TABLADA HUGO ANGEL S/ ABUSO SEXUAL GRAVEMENTE ULTRAJANTE
 Tipo Proceso: ABUSO SEXUAL
 Síntesis:
 Costo:
 Estado: INICIAL

Justificables

Nro. Documento: 34112551
 Nombre: Otero, Ramón Vicente
 Parentesco: --Seleccione--
 Tipo de Muestra (*): Sangre / Hisopado
 Cantidad (*): 1
 Observaciones:

Volver Guardar

6. Gestión de Pago

Una vez que la Solicitud tiene Cantidad y Tipo de Muestra asignada por el Laboratorio pasa al estado “Pendiente de Pago”³.

Ingresando al menú “Gestión de Pago”, el solicitante podrá ver todas aquellas solicitudes en ese estado como así también aquellas para las cuales ya se generó el Volante Electrónico de Pago (VEP) pero el cual aún no ha sido verificado por Contaduría General y que se encuentran en estado “Verificando Pago”.

Inicio > Solicitudes > Gestión de Pago

Búsqueda:

Nro. Causa: contiene |
 Carátula: contiene |
 Agregar Filtro | Filtrar

Listado de Solicitudes

#	Organismo	Solicitante	Nro. Causa	Carátula	Fecha Solicitud	Estado	Costo
25	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Guaaleguaychú)	NICOLAS ROSSI	48007	DE OFICIO S/ ACTUACIONES DE OFICIO (S/ HALLAZGO DE RESTOS ÓSEOS LOCALIZADOS EN CALLE PASCUAL UVA AL FINAL)	08/05/2019	PENDIENTE PAGO	\$ 12.000,00
2	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Guaaleguaychú)	NICOLAS ROSSI	42032	Otero Ramón Vicente C/ Sucesores de Otero Ramón y Otra S/ Ordinario Impugnación de Paternidad-Filiación-Daños y Perjuicios	11/01/2019	VERIFICANDO PAGO	\$ 4.200,00
4	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Guaaleguaychú)	NICOLAS ROSSI	41973	JUZGADO DE INSTRUCCION Nº1 Formosa S/ estudio ADN Autos: Benítez Angel etc etc etc	06/02/2019	VERIFICANDO PAGO	\$ 900,00
3	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Guaaleguaychú)	NICOLAS ROSSI	13123	Juzgado Civil y Comercial Nº9 Gchu. Dr. Portella c/ dictado sentencia en 20.02.2010	01/03/2019	VERIFICANDO PAGO	\$ 12.600,00
16	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Guaaleguaychú)	NICOLAS ROSSI	15770	Gonzalez Diana María en rep. De su hijo menor c/ Gareis Hernán Eduardo -Ordinario Filiación y Daños y Perjuicios	06/05/2019	VERIFICANDO PAGO	\$ 20.400,00
17	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Guaaleguaychú)	NICOLAS ROSSI	48976	*Almeida Julio Matias Sebastian s/ Abuso Sexual con Acceso Carnal (Doña. Mercedes O. Manrique, en perj. De M.C.O.)	06/05/2019	VERIFICANDO PAGO	\$ 4.200,00
18	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Guaaleguaychú)	NICOLAS ROSSI	91169	*Weishem Jonathan Javier s/ Homicidio Agravado	06/05/2019	VERIFICANDO PAGO	\$ 900,00
19	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Guaaleguaychú)	NICOLAS ROSSI	10443-4	MORLIO MERCEDES C/ MORLIO EVARISTO Y ROSA ANTONIA FIGUEROA S/ IMPUGNACIÓN DE RECONOCIMIENTO PATERNO	07/05/2019	VERIFICANDO PAGO	\$ 12.600,00
20	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Guaaleguaychú)	NICOLAS ROSSI	11350-4	FRANCO MARÍA CECILIA C/ SILVA JESUS HERNÁN S/ FILIACIÓN Y DAÑO MORAL	07/05/2019	VERIFICANDO PAGO	\$ 12.600,00
22	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Guaaleguaychú)	ELENA SALOMON	5331	MEDINA, MIGUEL ANGEL; CASETTE, JOSÉ OSCAR S/HOMICIDIO	08/05/2019	VERIFICANDO PAGO	\$ 900,00

Anterior | Página 1 de 2 | Siguiente

Se encontraron 13 registros

Seleccionando mediante la lupa la solicitud con pago pendiente se podrá ver el detalle de la misma la cual consta de los datos generales ingresados como así también los información referida a Muestras proporcionada por el Laboratorio.

³ Ver Estados de Solicitudes en Anexo

La gestión del pago consiste como primera medida en declarar tener el consentimiento informado, esto se logra “tildando” el campo con el mismo nombre. Sin este tilde no se podrá continuar con el proceso.

Luego de esto, el proceso sufre una viburcación según sea el tipo de excepción de pago indicado. En el caso de la solicitud tuviera una de las posibles excepciones de pago – *Interés Superior del Niño, Derecho de Identidad, Personas Privadas de la Libertad o Beneficio de Litigar Sin Gastos* – debiendo adjuntar en este último caso la sentencia que así lo declara estando firme y consentida en formato PDF. Al presionar “Generar Pago” la solicitud pasa directamente al último punto “Control de Recupero”.

En el caso de que la solicitud no tenga Excepción de Pago, se debe generar un VEP para que sea abonado en cualquier sucursal del Banco de Entre Ríos, el cual se obtiene completando los datos del depositante (Nombre y CUIT) como así también la primer fecha de vencimiento del comprobante de pago, hecho esto al presionar “Generar Pago” para que el sistema genere el VEP con esos datos. Una vez hecho esto, se deberá buscar la solicitud, la cual ahora se encuentra en estado “Verificando Pago” para poder descargar o imprimir el VEP.

Formulario Nro.	Expediente Nro.	Año	1º Vencimiento	Importe	Mora
000000318	48007	2019	23/05/2019	\$ 12.000,00	\$ 167.920

ORGANISMO: JDO. CIVIL Y COMERCIAL Nº 3 (GUALEGUAYCHU)

DEPOSITANTE: C.U.I.T.: 27-78965412-5 - FELIPE PUJOL

TIPO PROCESO: FILIACIÓN

Convenio 0974 - CTA - CTE - 1254 - SUJCURSAL - 062 TRIBUNALES

7. Acreditación de Pago

Periódicamente, personal de área Contable deberá ingresar al menú “Solicitudes/Acreditación de Pago” y mediante la lectura del extracto bancario ir verificando los formularios que registran depósito.

El proceso de verificación de pago se puede realizar de manera automática, mediante el procesamiento del extracto bancario, o bien de manera manual en aquellos casos en los que se conoce la realización del pago pero que por algún motivo el registro no se encuentra presente en el extracto bancario.

- **Verificación Manual**

La pantalla tiene el siguiente aspecto, el usuario simplemente debe localizar el pago en cuestión y presionar sobre la opción “Verificar” presente en el extremo derecho de la fila.

Formulario Nro. ▲▼	Solicitud Nro. ▲▼	Pago Nro. ▲▼	Importe ▲▼	Fecha Vto. ▲▼	Solicitante ▲▼	Organismo ▲▼	Carátula ▲▼	
20000000230	2	230	\$ 4.200,00	24/04/2019	NICOLAS ROSSI (25307109)	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Gualeguaychú)	Otero Ramón Vicente C/ Sucesores de Otero Ramón y Otra S/ Ordinario Impugnación de Paternidad-Filiación-Daños y Perjuicios	Verificar ✓
18000000231	16	231	\$ 20.400,00	06/05/2019	NICOLAS ROSSI (25307109)	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Gualeguaychú)	González Diana María en rep. De su hijo menor c/ Gareis Hernán Eduardo -Ordinario Filiación y Daños y Perjuicios	Verificar ✓
17000000232	17	232	\$ 4.200,00	04/04/2019	NICOLAS ROSSI (25307109)	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Gualeguaychú)	"Almeida Julio Matias Sebastian s/ Abuso Sexual con Acceso Carnal (Dcia. Mercedes O. Manrique, en perj. De M.C.O.)"	Verificar ✓
18000000233	18	233	\$ 9.900,00	31/05/2019	NICOLAS ROSSI (25307109)	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Gualeguaychú)	"Weishem Jonathan Javier s/ Homicidio Agravado"	Verificar ✓
30000000235	3	235	\$ 12.600,00	09/05/2019	NICOLAS ROSSI (25307109)	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Gualeguaychú)	Juzgado Civil y Comercial Nº3 Gchu. Dr. Portella c/dictado sentencia en 20.02.2010	Verificar ✓
19000000237	19	237	\$ 12.600,00	10/05/2019	NICOLAS ROSSI (25307109)	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Gualeguaychú)	MORLIO MERCEDES C/ MORLIO EVARISTO Y ROSA ANTONIA FIGUEROA S/ IMPUGNACIÓN DE RECONOCIMIENTO PATERNO	Verificar ✓
20000000238	20	238	\$ 12.600,00	22/05/2019	NICOLAS ROSSI (25307109)	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Gualeguaychú)	FRANCO MARÍA CECILIA C/ SILVA JESUS HERNÁN S/ FILIACIÓN Y DAÑO MORAL	Verificar ✓
22000000239	22	239	\$ 9.900,00	24/05/2019	ELENA SALOMON (24325173)	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Gualeguaychú)	MEDINA, MIGUEL ANGEL; CASSETTE, JOSÉ OSCAR S/HOMICIDIO	Verificar ✓
23000000240	23	240	\$ 4.200,00	11/05/2019	ELENA SALOMON (24325173)	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Gualeguaychú)	WEISHEM JONATHAN JAVIER S/ HOMICIDIO AGRAVADO	Verificar ✓
26000000241	26	241	\$ 5.100,00	16/05/2019	NICOLAS ROSSI (25307109)	Jdo. Civil y Comercial Nº 3 (Gualeguaychú)	BELBRY, ALFREDO ENRIQUE S/ ABUSO SEXUAL CON ACCESO CARNAL AGRAVADO Y REITERADO -HOLINA, ALICIA NOEMÍ S/ PROMOCIÓN O FACILITACIÓN DE LA PROSTITUCIÓN	Verificar ✓

← Anterior Página 1 de 2 Siguiente →
Se encontraron 13 registros

Cada formulario que es verificado desaparece del listado, es decir la cantidad de formularios a verificar se reduce tras cada verificación.

- **Verificación Automática**

En el caso de optar por el procesamiento automático, la pantalla tendrá el siguiente aspecto:

Inicio > Solicitudes > Acreditación de Pago > Verificación Automática

Detalle del Archivo

Archivo (*) No se seleccionó un archivo.

Nombre

Cant. Registros Totales

Cant. Registros Verificados

Importe Total

Importe Verificado

en donde el usuario deberá seleccionar el archivo que desea procesar y tras presionar en el botón destinado a tal fin ("Procesar") el sistema evaluará la información allí contenida y arrojará el resultado, indicando en la parte superior el nombre del archivo, la cantidad de registros e importe total que tenía el archivo, la cantidad de pagos e importe verificados, como así también, un listado de cada registro indicando en rojo aquellos que presentaron algún error y de color verde los pagos que fueron verificados satisfactoriamente.

Inicio > Solicitudes > Acreditación de Pago > Verificación Automática

Detalle del Archivo

Archivo (*) No se seleccionó un archivo.

Nombre

Cant. Registros Totales

Cant. Registros Verificados

Importe Total

Importe Verificado

Listado de VEP procesados

Solicitud Nro. ▲▼	Cod. Barra ▲▼	Importe ▲▼	Fecha Vto. ▲▼	Fecha Pago ▲▼	Solicitante ▲▼	Organismo ▲▼	Carátula ▲▼	Observación ▲▼
	089100025255319010200018000471	\$ 180,00		28/12/2018				Cod. Barra No Encontrado
	089100025449419010800018000474	\$ 180,00		28/12/2018				Cod. Barra No Encontrado
	089100025448819010800032000474	\$ 320,00		28/12/2018				Cod. Barra No Encontrado
18	097400000023319053119061500000090000028202	\$ 4.200,00	31/05/2019	25/05/2019	NICOLAS ROSSI (25307109)	Jdo. Civil y Comercial N° 3 (Gualeguaychú)	"Weishem Jonathan Javier s/ Homicidio Agravado"	Importes Diferentes (\$ 900,00)
17	0974000000232190404190419000000420000028208	\$ 4.200,00	04/04/2019	01/04/2019	NICOLAS ROSSI (25307109)	Jdo. Civil y Comercial N° 3 (Gualeguaychú)	"Almeida Julio Matias Sebastian s/ Abuso Sexual con Acceso Carnal (Dcia. Mercedes O. Manrique, en perj. De M.C.O.)"	Pago Verificado

Se encontraron 5 registros

Actualmente se está avanzando en el desarrollo de una funcionalidad que permita realizar el pago mediante cajeros de la Red Link o desde el Homebanking.

8. Turnos

Luego de haberse acreditado el pago, o bien tener exceptuado el mismo, se podrá seleccionar para cada uno de los justiciables un turno de la Agenda de Turnos vigente en el organismo encargado de la extracción.

Cada organismo tendrá una parametrización propia, en donde se detalle los días y horario de extracción, duración de cada turno como así también los días mínimos para solicitar el turno.

La misma agenda estará disponible para los organismos con posibilidad de realizar muestras, indicando nro. de causa, justiciable, día y horario del turno entre otros datos.

8.1 Parametrización por Organismo

Para cada organismo que se haya identificado con la posibilidad de realizar extracciones se contará con la posibilidad de configurar una serie de parámetros a saber:

- Días Habilitados para realizar extracciones
- Horario Desde y Hasta para la creación de turnos
- Duración del turno en minutos
- Días mínimos de anticipación con la que se podrá solicitar un turno, como así también, días máximos de antelación.

Todos estos parámetros pueden ser diferentes por organismo dotando al sistema de máxima flexibilidad en lo que a turnos respecta.

Inicio > Parametros > Turnos > Parametrización x Organismo

Detalle del Turno

Localidad: Paraná

Organismo (*): Departamento Médico Forense

Días Habilitados (*): Todos / Ninguno

Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes Sábado Domingo

Hora Desde (*): 07:15

Hora Hasta (*): 10:00

Bloque (*): 15 min.

Min. Días Anticipación (*): 2

Max. Días Anticipación (*): 15

Extracciones Concurrentes (*): 1

8.2 Generación de Turnos

Tras parametrizar los organismos se debe proceder a “crear” los turnos, esta actividad es similar a generar turnos en blanco que serán luego visibles por los organismos para asignarse a cada uno de los justiciables de las solicitudes.

Para la creación de esta “Agenda en Blanco” se debe indicar el período para el cual se desea crear los turnos en blanco, con lo cual el sistema valiéndose de los parámetros, completará el calendario.

Luego de presionar “Generar Turnos” el sistema completa la agenda y permite visualizar en un calendario y en una tabla todos los turnos generados para una correcta verificación, la cual se debe confirmar presionando “Guardar”.

Calendario						
Septiembre 2019						
Septiembre		2019				
Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
	07:15 - LIBRE	07:15 - LIBRE	07:15 - LIBRE	07:15 - LIBRE		
	07:30 - LIBRE	07:30 - LIBRE	07:30 - LIBRE	07:30 - LIBRE		
	07:45 - LIBRE	07:45 - LIBRE	07:45 - LIBRE	07:45 - LIBRE		
	08:00 - LIBRE	08:00 - LIBRE	08:00 - LIBRE	08:00 - LIBRE		
	08:15 - LIBRE	08:15 - LIBRE	08:15 - LIBRE	08:15 - LIBRE		
	08:30 - LIBRE	08:30 - LIBRE	08:30 - LIBRE	08:30 - LIBRE		
	08:45 - LIBRE	08:45 - LIBRE	08:45 - LIBRE	08:45 - LIBRE		
	09:00 - LIBRE	09:00 - LIBRE	09:00 - LIBRE	09:00 - LIBRE		
	09:15 - LIBRE	09:15 - LIBRE	09:15 - LIBRE	09:15 - LIBRE		
	09:30 - LIBRE	09:30 - LIBRE	09:30 - LIBRE	09:30 - LIBRE		
	09:45 - LIBRE	09:45 - LIBRE	09:45 - LIBRE	09:45 - LIBRE		
	10:00 - LIBRE	10:00 - LIBRE	10:00 - LIBRE	10:00 - LIBRE		
	10:15 - LIBRE	10:15 - LIBRE	10:15 - LIBRE	10:15 - LIBRE		

Listado de Turnos

Fecha ▲▼	Desde ▲▼	Hasta ▲▼	Causa Nro. ▲▼	Organismo ▲▼	Justiciable ▲▼
10/09/2019	07:15	07:30			
10/09/2019	07:30	07:45			
10/09/2019	07:45	08:00			
10/09/2019	08:00	08:15			
10/09/2019	08:15	08:30			
10/09/2019	08:30	08:45			
10/09/2019	08:45	09:00			
10/09/2019	09:00	09:15			
10/09/2019	09:15	09:30			
10/09/2019	09:30	09:45			

← Anterior Página 1 de 44 Siguiente →

Se encontraron 437 registros

8.3 Solicitud de Turnos

Tal como se explicaba anteriormente, tras haberse generado los Turnos en Blanco, los mismos comenzaran a estar visibles y disponibles por los Organismos Solicitantes para ser asignados a cada uno de los Justiciables presentes en las solicitudes cuyo pago se haya verificado o exceptuado.

Del listado de solicitudes disponible para solicitar turnos, se podrá visualizar en la columna “Turnos” si la misma ya cuenta con la totalidad de turnos asignados, es decir todos los justiciables tienen turno, o bien, si tiene asignación parcial o nula de turnos.

Inicio > Solicitudes > Solicitud de Turnos

Solicitud de Turnos

Búsqueda ▲

Nro. Causa contiene ▼

Carátula contiene ▼

Filtrar ▼

Listado de Solicitudes

# ▲▼	Solicitante ▲▼	Nro. Causa ▲▼	Carátula ▲▼	Fecha Solicitud ▲▼	Estado ▲▼	Turnos ▲▼
74	GINO BRONDANI	123	GOMEZ C/GOMEZ S/FILIACIÓN	02/09/2019	PAGO VERIFICADO	NO
75	GINO BRONDANI	147	LOPEZ C/LOPEZ S/FILIACION	02/09/2019	PAGO VERIFICADO	NO

Se encontraron 2 registros

Seleccionando la Solicitud mediante la lupa se pasará a una pantalla como la siguiente:

Inicio > Solicitudes > Solicitud de Turnos

Solicitud de Turnos

Listado de Justiciables

ID ▲▼	Nro. Documento ▲▼	Nombre ▲▼	Lugar ▲▼	Turno ▲▼
123	42.972.946	ARELLANO, MARIA MARTINA		
85	40.691.968	ALBORNOZ, KAREN ESTEFANIA		

Se encontraron 2 registros

en donde, se debe seleccionar el organismo para el cual se desea pedir turno, momento a partir del cual el sistema presentará un calendario con el listado de turnos disponibles en el sistema indicando además, cuales se encuentran Libre u Ocupados.

Búsqueda Turnos

Localidad es igual a

Organismo es igual a

Filtrar Limpiar

Agenda de Turnos

Septiembre 2019

Septiembre 2019

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
						1
2	3	4	5 07:15 - LIBRE 07:30 - LIBRE 07:45 - LIBRE 08:00 - LIBRE 08:15 - LIBRE 08:30 - LIBRE 08:45 - LIBRE	6 07:15 - LIBRE 07:30 - LIBRE 07:45 - LIBRE 08:00 - LIBRE 08:15 - LIBRE 08:30 - LIBRE 08:45 - LIBRE	7	8

Haciendo click en cualquiera de los turnos del día para el cual se desea solicitar el turno, se pasa a la parte final de la pantalla en la que se debe seleccionar uno de los horarios (solo se visualizarán aquellos en estado Libre) y por ultimo, indicar a que justiciable se le asignará ese turno. Luego de grabar la asignación, la misma será visible en el primer cuadro para tener mayor nivel de detalle.

Detalle del Turno

Organismo: Servicio de Genética Forense

Fecha: 11/09/2019

Hora: 08:30:00

Justiciable: ALBORNOZ, KAREN ESTEFANIA

Guardar  Volver 

Inicio > Solicitudes > Solicitud de Turnos

Solicitud de Turnos

Listado de Justiciables

ID ▲▼	Nro. Documento ▲▼	Nombre ▲▼	Lugar ▲▼	Turno ▲▼
123	42.972.946	ARELLANO, MARIA MARTINA		
85	40.691.968	ALBORNOZ, KAREN ESTEFANIA	PARANÁ - SERVICIO DE GENÉTICA FORENSE	11/11/2019 - 08:30

Se encontraron 2 registros

Todo esto se debe confirmar presionando “Guardar” momento a partir del cual, el turno pasa a estar Ocupado en el sistema.

		12:15 - LIBRE	12:15 - LIBRE
		12:30 - LIBRE	12:30 - LIBRE
		12:45 - LIBRE	12:45 - LIBRE
10	11	12	13
07:15 - LIBRE	07:15 - LIBRE	07:15 - LIBRE	07:15 - LIBRE
07:30 - LIBRE	07:30 - LIBRE	07:30 - LIBRE	07:30 - LIBRE
07:45 - LIBRE	07:45 - LIBRE	07:45 - LIBRE	07:45 - LIBRE
08:00 - LIBRE	08:00 - LIBRE	08:00 - LIBRE	08:00 - LIBRE
08:15 - LIBRE	08:15 - LIBRE	08:15 - LIBRE	08:15 - LIBRE
08:30 - LIBRE	08:30 - OCUPADO	08:30 - LIBRE	08:30 - LIBRE
08:45 - LIBRE	08:45 - LIBRE	08:45 - LIBRE	08:45 - LIBRE
09:00 - LIBRE	09:00 - LIBRE	09:00 - LIBRE	09:00 - LIBRE
09:15 - LIBRE	09:15 - LIBRE	09:15 - LIBRE	09:15 - LIBRE
09:30 - LIBRE	09:30 - LIBRE	09:30 - LIBRE	09:30 - LIBRE
09:45 - LIBRE	09:45 - LIBRE	09:45 - LIBRE	09:45 - LIBRE
10:00 - LIBRE	10:00 - LIBRE	10:00 - LIBRE	10:00 - LIBRE
10:15 - LIBRE	10:15 - LIBRE	10:15 - LIBRE	10:15 - LIBRE

8.4 Cancelación de Turnos

En aquellos casos que el organismo solicitante quiera cancelar un turno ya solicitado podrá realizarlo ingresando a la misma pantalla que utilizó para solicitar el turno y podrá ver, junto a los datos de lugar/día/hora de extracción, un botón destinado a tal fin. Al presionar este botón, el turno comprometido para ese justiciable es liberado y dejará de aparecer en la agenda del médico.

Esta cancelación solo se puede realizar hasta un día antes de la fecha original.

Inicio > Solicitudes > Solicitud de Turnos

Solicitud de Turnos

Listado de Justiciables

ID ▲▼	Nro. Documento ▲▼	Nombre ▲▼	Lugar ▲▼	Turno ▲▼	
123	42.972.946	ARELLANO, MARIA MARTINA			
85	40.691.968	ALBORNOZ, KAREN ESTEFANIA	PARANÁ - SERVICIO DE GENÉTICA FORENSE	11/09/2019 - 08:30	

Se encontraron 2 registros

8.5 Gestión de Turnos

Cada organismo habilitado para realizar extracciones podrá consultar periódicamente su agenda en donde visualizará en un calendario el listado de turnos en donde se verá rápidamente cuales estan libres y cuales ocupados.

Inicio > Extracciones > Gestión de Turnos

Calendario

Septiembre 2019

Septiembre ▼ 2019 ▼

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
						1
2	3	4	5	6	7	8
		07:15 - LIBRE	07:15 - LIBRE	07:15 - LIBRE		
		07:30 - LIBRE	07:30 - LIBRE	07:30 - LIBRE		
		07:45 - LIBRE	07:45 - LIBRE	07:45 - LIBRE		
		08:00 - LIBRE	08:00 - LIBRE	08:00 - LIBRE		
		08:15 - LIBRE	08:15 - LIBRE	08:15 - LIBRE		
		08:30 - LIBRE	08:30 - LIBRE	08:30 - LIBRE		
		08:45 - LIBRE	08:45 - LIBRE	08:45 - LIBRE		

Además, podrá filtrar y ver en un listado un detalle de aquellos turnos ocupados, listado el cual se podrá descargar en PDF o Excel para su posterior utilización. Para cada turno se

podrá conocer el Nro. de Causa y Caratula, el organismo que realiza la solicitud como así también, el DNI y Nombre completo del Justiciable que deberá asistir.

Para cada uno de los turnos presentes en el listado se cuenta con un “Tilde” con el cual se podrá indicar al sistema si el justiciable asistió o no al turno solicitado.

Listado de Turnos							
Fecha ▲▼	Horario ▲▼	Causa Nro. ▲▼	Carátula ▲▼	Organismo ▲▼	Justiciable ▲▼	Asistencia ▲▼	
11/09/2019	08:30:00	147	LOPEZ C/LOPEZ S/FILIACION	PARANÁ - JDO. FAMILIA N° 1	40691968 - ALBORNOZ, KAREN ESTEFANIA	NO	✓

Se encontraron 1 registro

9. Control de Recupero

Este punto de menú constituye el ultimo paso del ciclo de vida de la solicitud de analisis de ADN.

Una vez que la causa para la cual se realizó la solicitud de análisis de ADN tiene sentencia firme, la misma debe registrarse en el sistema, para lo cual ingresando a la solicitud correspondiente e indicar el Pago que fuera exceptuado en el paso “6. Gestión de Pago”, la fecha de la sentencia y el extracto de la sentencia en formato PDF, por último, seleccionar cual de los Justiciables resultó ser condenado en costas para poder así, con estos datos y tras presionar el botón “Generar Certificado” lograr que el sistema genere de manera automática un Certificado de Deuda el cual será utilizado como formulario de pago y que deberá enviarse a los 6 meses a Contaduría para dar intervención a Fiscalía de Estado.

La cuadro principal de este menú indican que solicitudes ya cuentan con una sentencia cargada y en que fecha fue generado el Certificado de Deuda.

Inicio > Gestión de Causas > Control de Recuperos										
Búsqueda										
Nro. Causa		contiene								
Agregar Filtro										Filtrar
Listado de Solicitudes										
Solicitud ▲▼	Nro. Causa ▲▼	Carátula ▲▼	Solicitud ▲▼	Extracción ▲▼	Resultado ▲▼	Sentencia ▲▼	Cond. Costas ▲▼	Costo ▲▼	Estado Cert. ▲▼	Fecha Cert. ▲▼
7	41656	ALFONSO EDITH VALERIA EN REPRE. DE SU HIJO MENOR C FONTANA JORSE MATIAS S ORDINARIO FILIACION N° 12722 "4" S/ESTUDIO ADN	05/03/2019			SI	SI	\$ 12.600,00	EMITIDO	03/05/2019
28	42200	GORO DAIANA - MARTINEZ MILTON - FILIACION	09/05/2019			NO	NO	\$ 4.200,00		

Se encontraron 2 registros

Al ingresar en una solicitud sin Certificado de Deuda se podrá visualizar un formulario de carga como el siguiente:

Inicio > Gestión de Causas > Control de Recuperos

Solicitud Nro.

Causa

Carátula

Síntesis

Fecha Solicitud

Fecha Extracción

Fecha Resultado

Pago Exceptuado (*)

Fecha Sentencia (*)

Sentencia (*) No se eligió archivo

Condenado en Costas (*)

Fecha Cert. Libre Deuda

Estado Cert. Libre Deuda

Certificado

es obligatorio.

en el cual se debe seleccionar el pago que fuera exceptuado, la fecha de la sentencia y el archivo PDF correspondiente, por ultimo indicar que justiciable fuera condenado en costas para generar el certificado.

El certificado generado puede ser impreso o visto maximizado utilizando los botones en la parte superior del certificado.

Fecha Cert. Libre Deuda

Estado Cert. Libre Deuda

Certificado

CERTIFICACION DE DEUDA – LABORATORIO DE ADN

Acuerdo Nro.

En el ejercicio de las facultades legalmente reconocidas y conferidas a este Jdo. Civil y Comercial Nº 3 de Gualaguaychú, en su carácter de Autoridad Responsable de exigir la cancelación del pago del estudio de ADN – Acuerdo Nro., se extiende el presente **CERTIFICADO**. Que FONTANA, JORGE MATIAS D.N.I. 30322210 domiciliado en curupi 122, Oro Verde, cuyo Nº de C.U.I.T./C.U.I.L. es ADEUDA, al Poder Judicial de la Provincia de Entre Ríos, la suma de Pesos doce mil novecientos cincuenta y cinco con treinta y dos centavos (\$ 12.955,32) y que dicha deuda es tal en función de encontrarse impago el estudio de ADN solicitado en autos caratulados "ALFONSO EDITH VALERIA EN REPRESENTACION DE SU HIJO MENOR C FONTANA JORGE MATIAS S ORDINARIO FILIACION Nº 12722 "4" S/ESTUDIO ADN" Expte. Nº41666, de fecha 05/03/2019, la cual le fuera notificada y se encuentra firme y consentida.-

CERTIFICACION DE DEUDA – LABORATORIO DE ADN

Acuerdo Nro.

En el ejercicio de las facultades legalmente reconocidas y conferidas a este Jdo. Civil y Comercial Nº 3 de Gualeguaychú, en su carácter de Autoridad Responsable de exigir la cancelación del pago del estudio de ADN – Acuerdo Nro. -, se extiende el presente **CERTIFICADO**. Que FONTANA, JORGE MATIAS D.N.I. 30322210 domiciliado en curupi 122, Oro Verde, cuyo N° de C.U.I.T./C.U.I.L. es **ADEUDA**, al Poder Judicial de la Provincia de Entre Ríos, la suma de Pesos doce mil novecientos cincuenta y cinco con treinta y dos centavos (\$ 12.955,32) y que dicha deuda es tal en función de encontrarse impago el estudio de ADN solicitado en autos caratulados "ALFONSO EDITH VALERIA EN REPRE. DE SU HIJO MENOR C FONTANA JORGE MATIAS S ORDINARIO FILIACION Nº 12722 "4" S/ESTUDIO ADN" Expte. N°41656, de fecha 05/03/2019, la cual le fuera notificada y se encuentra firme y consentida.-

Que la presente **CERTIFICACION DE DEUDA** deja expedita la vía a perseguir judicialmente su cobro, estando suficientemente precisada precedentemente.-

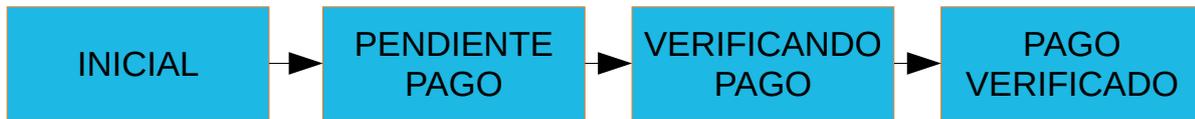
TOTAL ADEUDADO: PESOS doce mil novecientos cincuenta y cinco con treinta y dos centavos (\$ 12.955,32)-

Gualeguaychú, 3 de Mayo de 2019.-

.....
(FIRMA, ACLARACION, SELLO DE LA
AUTORIDAD CERTIFICANTE)

ANEXO

Estados de las Solicitudes



Flujo del Proceso

