ANEXO III

TEMARIO

- 1.- COMPETENCIA EN PROCESOS CONTENCIOSOS (por la materia, el territorio y la cuantía)
- 2.- COMPETENCIA EN TRÁMITES VOLUNTARIOS.
- 3.- PROCESOS DE COBRO DE PESOS (Título XI, Proceso Ante los Juzgados de Paz), EJECUCIÓN (Ejecución de Sentencia y Juicio Ejecutivo), MONITORIOS Y APREMIOS. PREPARACIÓN DE LA VIA EJECUTIVA Y MONITORIA EJECUTIVA.
- 4.- ACCIONES DE AMPARO, EJECUCIÓN Y HABEAS DATA.
- 5.- REPRESENTACIÓN PROCESAL. BENEFICIO DE LITIGAR SIN GASTOS. TERCERIAS E INTERVENCIÓN DE TERCEROS. NOTIFICACIONES PROCESALES (Código Procesal Civil y Comercial y Electrónica). EL TIEMPO EN LOS ACTOS PROCESALES. NULIDAD DE LOS ACTOS PROCESALES. INCIDENTES. PRUEBA.
- 6.- RECURSOS ORDINARIOS.
- 7.- MEDIDAS CAUTELARES. MEDIOS ALTERNATIVOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. MEDIACIÓN. OTROS MODOS DE TERMINACIÓN DEL PROCESO.
- 8.- TITULOS EJECUTIVOS (Pagaré, Tarjeta de Crédito, Cheque). LEY DE DEFENSA AL CONSUMIDOR.
- 9.- Depósitos y Orden pago electrónica. Subastas electrónicas. Expediente digital.
- 10.- Tasa de Justicia y Aranceles del Turno Voluntario. Exenciones. Aportes previsionales Ley 9005 y aportes Ley 10.855.
- 11.- Funciones propias de Secretaría, según Ley Orgánica de Tribunales y Código Procesal Civil y Comercial. Reglamento para los Juzgados Civiles y Comerciales y de Paz.

Deberá consultarse Códigos, Reglamentos complementarios y guías de buenas prácticas.