

**EXTRACTO DEL ACUERDO GENERAL N° 20/20 DEL 22-09-20.-**

**PUNTO PRIMERO: ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021.-** Visto:...Por lo que; **SE ACUERDA:** 1º) Aprobar el Proyecto de Presupuesto del Poder Judicial para el año 2021...

**PUNTO SEGUNDO: EDIFICIO DE TRIBUNALES DE GUALEGUAYCHÚ - EDIFICIO DE CIENCIAS FORENSES DE ORO VERDE – INICIO DE OBRAS.-** ...Luego de un intercambio de opiniones, **SE ACUERDA:** 1º) Dar inicio a la obra del nuevo Edificio de Tribunales de la ciudad de Gualeguaychú, conforme a la propuesta de inversión de tasa de justicia presentada por Presidencia. 2º) Dar inicio a la obra del nuevo Edificio de Ciencias Forenses de Oro Verde, de acuerdo a lo dictaminado por la Comisión de Presupuesto y la Comisión Edilicia y de Locaciones. 3º) Dar intervención a las áreas de incumbencia, a sus efectos, y notificar.-

**Informe intermedio:**...Luego de un intercambio de opiniones, **SE ACUERDA:** Tener presente y comunicar las solicitudes precedentes a las áreas de incumbencia.-

**PUNTO TERCERO: DISTRIBUCIÓN DE TASA DE JUSTICIA CON MINISTERIOS PÚBLICOS.** .... Luego de un intercambio de ideas y de acuerdo a lo conversado con los Ministerios Públicos; **SE ACUERDA:** 1º) Aprobar la propuesta de distribución de tasa de justicia, disponiendo que el treinta por ciento (30 %) de la recaudación mensual neta corresponderá a los Ministerios Públicos –Fiscal y de la Defensa- en partes iguales (15 % y 15 %), lo que será operativo a partir del mes de agosto de 2020; correspondiendo el 70 % restante al Superior Tribunal de Justicia. 2º) Tener presente el compromiso de los Ministerios Públicos de aportar gestiones para la recaudación de tasa de justicia. 3º) Notificar.-

**PUNTO CUARTO: CLARISA MARTINEZ – CONFIRMACIÓN EN EL CARGO.** ...Después de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA:** 1º) Confirmar a la Dra. María Clarisa Martínez, DNI N° 32.833.335, como Coordinadora Letrada en Amparos de la Sala N° 1 en lo Penal del STJER, con jerarquía de Secretaria de Primera Instancia, y retroactividad al 11.04.20. 2º) Disponer la continuidad como Oficial Mayor Técnica - Asistente de Vocalía- temporaria de la Sala N° 1 en lo Penal de la Escribiente titular de la OGA de Paraná, Sra. María Belén Gómez, DNI N° 34.761.184, a partir del 11.04.20 y hasta nueva disposición. 3º) Notificar y hacer saber.-

**PUNTO QUINTO: RED DE TRABAJADORES Y TRABAJADORAS SOCIALES FORENSES – SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA PARTICIPAR Y APOYO**

**ECONÓMICO**....Después de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA**: 1º) Declarar de “interés judicial” la “Ronda de Encuentros. Debates y Desafíos del Trabajo Social Forense en el actual contexto”, a realizarse los días 21-09-20, 19-10-20 y 14-11-20. 2º) Dar intervención al Instituto de Formación y Perfeccionamiento Judicial de la Provincia, “Dr. Juan B. Alberdi”, a fin de que colabore con la organización de los encuentros referenciados en el punto 1º) del presente. 3º) Disponer el auspicio interesado consistente en un aporte de la suma de \$2.500,00, a fin de adquirir artículos de librería. 4º) Dar intervención a la Contaduría General y a la Tesorería del Poder Judicial, a sus efectos. 5º) Difundir a través del Servicio de Información y Comunicación del S.T.J. –SIC-. 6º) Notificar.-

**PUNTO SEXTO: REGLAMENTOS PARA SUBASTAS ELECTRÓNICAS – PROPUESTAS, FACTIBILIDAD TÉCNICA Y DIFERENCIAS POR FUERO.** ...Luego de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA**: 1º) Aprobar las propuestas de reglas para subastas judiciales del fuero Civil y Comercial -Anexo I- y del fuero Laboral -Anexo II-, que forman parte del presente Acuerdo. 2º) Disponer la entrada en vigencia a partir de la publicación en la página web del Poder Judicial. 3º) Notificar y hacer saber.-

**PUNTO SEPTIMO: G. B. M. – LICENCIA POR ENFERMEDAD DE LARGO TRATAMIENTO – PORCENTAJE DE SUELDO.-** Visto:... Luego de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA**: 1º) Disponer que la Escribiente temporaria del Juzgado Civil y Comercial N° 5 de Paraná, Sra. B. M. G.-a quien se le concedió prórroga de Licencia Extraordinaria por Enfermedad- perciba desde el 10-8-20 y hasta el 01-11-20 inclusive el cien por ciento (100%) del haber correspondiente a su cargo y antigüedad. 2º) Notificar y hacer saber.-

**PUNTO OCTAVO: V. E. A. – LICENCIA ART. 34 – PORCENTAJE DE SUELDO.-** Visto:... Luego de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA**: 1º) Disponer que el Auxiliar de Segunda Técnico titular de Intendencia del STJ, E. A. V., -a quien se le concedió prórroga de Licencia Extraordinaria por Enfermedad- perciba desde el 18-09-19 y hasta el 05-06-20 inclusive el cien por ciento (100%) del haber correspondiente a su cargo y antigüedad. 2º) Notificar y hacer saber.-

**PUNTO NOVENO: INFORMES DE SEÑORAS Y SEÑORES VOCALES.-**

a) Informe del señor Presidente, Dr. Martín F. Carbonell:... Todo lo cual; **SE TIENE PRESENTE**.-

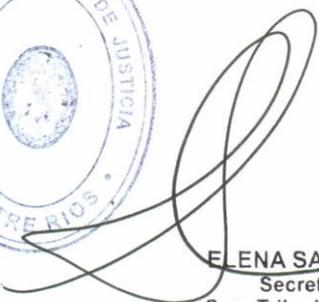
b) Informe – COVID-19.-... Todo lo cual, **SE TIENE PRESENTE**.-

c) Solicitud de suspensión del turno noche de la Mesa de Información Permanente....Luego de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA**: 1º) Encomendar a la Dirección de Gestión Humana que solicite informe a la Secretaria a cargo de la Mesa de Información Permanente del STJ, Dra. María Fernanda Baima, respecto del registro de las actividades del turno noche de la MIP. 2º) Notificar.-

d) Informe Dra. Claudia M. Mizawak Todo lo cual; **SE TIENE PRESENTE**.-

e) Informe del Dr. Castrillon.....Luego de un intercambio de opiniones, **SE ACUERDA**: 1º) Disponer que en caso de que un Vocal –sorteado y en orden de votación- se encuentre ausente y opere su reemplazo en los términos de la Ley 10.704, se mantenga este último integrando el tribunal aún cuando el primero se reintegre antes de emitirse la sentencia respectiva. 2º) Notificar.- **FDO: Dres. CARBONELL, CARLOMAGNO, CARUBIA, SALDUNA, MEDINA, CASTRILLON, MIZAWAK, SMALDONE, GIORGIO. Ante mi ELENA SALOMON- Secretaria-**



  
ELENA SALOMÓN  
Secretaria  
Sup. Trib. de Justicia