EXTRACTO DEL ACUERDO GENERAL Nº 19/20 DEL 22-09-20.-

<u>PUNTO PRIMERO</u>: ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO 2021.- <u>Visto</u>:...Por lo que; <u>SE ACUERDA</u>: 1°) Aprobar el Proyecto de Presupuesto del Poder Judicial para el año 2021 por la suma de Pesos Doce Mil Sesenta y Seis Millones Veintiocho Mil Ciento Setenta y Cuatro (\$12.066.028.174,00), conforme al siguiente detalle y Fuente de Financiamiento.-... 5°) Notificar y hacer saber.-

PUNTO SEGUNDO: EDIFICIO DE TRIBUNALES DE GUALEGUAYCHÚ - EDIFICIO DE CIENCIAS FORENSES DE ORO VERDE — INICIO DE OBRAS....Luego de un intercambio de opiniones, <u>SE ACUERDA</u>: 1°) Dar inicio a la obra del nuevo Edificio de Tribunales de la ciudad de Gualeguaychú, conforme a la propuesta de inversión de tasa de justicia presentada por Presidencia. 2°) Dar inicio a la obra del nuevo Edificio de Ciencias Forenses de Oro Verde, de acuerdo a lo dictaminado por la Comisión de Presupuesto y la Comisión Edilicia y de Locaciones. 3°) Dar intervención a las áreas de incumbencia, a sus efectos, y notificar.-

<u>Informe intermedio</u>:...Luego de un intercambio de opiniones, <u>SE ACUERDA</u>: Tener presente y comunicar las solicitudes precedentes a las áreas de incumbencia.-

PÚBLICOS... Luego de un intercambio de ideas y de acuerdo a lo conversado con los Ministerios Públicos; SE ACUERDA: 1°) Aprobar la propuesta de distribución de tasa de justicia, disponiendo que el treinta por ciento (30 %) de la recaudación mensual neta corresponderá a los Ministerios Públicos –Fiscal y de la Defensa- en partes iguales (15 % y 15 %), lo que será operativo a partir del mes de agosto de 2020; correspondiendo el 70 % restante al Superior Tribunal de Justicia. 2°) Tener presente el compromiso de los Ministerios Públicos de aportar gestiones para la recaudación de tasa de justicia. 3°) Notificar.-

<u>PUNTO CUARTO:</u> CLARISA MARTINEZ – CONFIRMACIÓN EN EL CARGO.... Después de un intercambio de ideas; <u>SE ACUERDA</u>: 1°) Confirmar a la Dra. María Clarisa Martínez, DNI N° 32.833.335, como Coordinadora Letrada en Amparos de la Sala N° 1 en lo Penal del STJER, con jerarquía de Secretaria de Primera Instancia, y retroactividad

al 11.04.20. 2°) Disponer la continuidad como Oficial Mayor Técnica -Asistente de Vocalía- temporaria de la Sala N° 1 en lo Penal de la Escribiente titular de la OGA de Paraná, Sra. María Belén Gómez, DNI N° 34.761.184, a partir del 11.04.20 y hasta nueva disposición. 3°) Notificar y hacer saber.-

PUNTO QUINTO: RED DE TRABAJADORES Y TRABAJADORAS SOCIALES FORENSES – SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA PARTICIPAR Y APOYO ECONÓMICO. ...Después de un intercambio de ideas; SE ACUERDA: 1º) Declarar de "interés judicial" la "Ronda de Encuentros. Debates y Desafíos del Trabajo Social Forense en el actual contexto", a realizarse los días 21-09-20, 19-10-20 y 14-11-20. 2º) Dar intervención al Instituto de Formación y Perfeccionamiento Judicial de la Provincia, "Dr. Juan B. Alberdi", a fin de que colabore con la organización de los encuentros referenciados en el punto 1º) del presente. 3º) Disponer el auspicio interesado consistente en un aporte de la suma de \$2.500,00, a fin de adquirir artículos de librería. 4º) Dar intervención a la Contaduría General y a la Tesorería del Poder Judicial, a sus efectos. 5º) Difundir a través del Servicio de Información y Comunicación del S.T.J. –SIC-. 6º) Notificar.-

PUNTO SEXTO: REGLAMENTOS PARA SUBASTAS ELECTRÓNICAS – PROPUESTAS, FACTIBILIDAD TÉCNICA Y DIFERENCIAS POR FUERO. ...Luego de un intercambio de ideas; SE ACUERDA: 1º) Aprobar las propuestas de reglas para subastas judiciales del fuero Civil y Comercial -Anexo I- y del fuero Laboral -Anexo II-, que forman parte del presente Acuerdo. 2º) Disponer la entrada en vigencia a partir de la publicación en la página web del Poder Judicial. 3º) Notificar y hacer saber.-

PUNTO SEPTIMO: G. B. M. – LICENCIA POR ENFERMEDAD DE LARGO TRATAMIENTO – PORCENTAJE DE SUELDO.-Visto:... Luego de un intercambio de ideas; SE ACUERDA: 1º) Disponer que la Escribiente temporaria del Juzgado Civil y Comercial Nº 5 de Paraná, Sra. B. M. G. -a quien se le concedió prórroga de Licencia Extraordinaria por Enfermedad- perciba desde el 10-8-20 y hasta el 01-11-20 inclusive el cien por ciento (100%) del haber correspondiente a su cargo y antigüedad. 2º) Notificar y hacer saber.-

<u>PUNTO OCTAVO</u>: V. E. A. – LICENCIA ART. 34 – PORCENTAJE DE SUELDO.- <u>Visto</u>: ...Luego de un intercambio de ideas; <u>SE ACUERDA</u>: 1°) Disponer que el Auxiliar de Segunda Técnico titular de Intendencia del STJ, E. A. V, -a quien se le concedió prórroga de Licencia Extraordinaria por Enfermedad- perciba desde el 18-09-19 y hasta el 05-06-20 inclusive el cien por ciento (100%) del haber correspondiente a su cargo y antigüedad. 2°) Notificar y hacer saber.-

PUNTO NOVENO: INFORMES DE SEÑORAS Y SEÑORES VOCALES.-

- a) <u>Informe del señor Presidente, Dr. Martín F. Carbonell</u>: ...Todo lo cual; <u>SE TIENE</u> PRESENTE.
 - b) Informe COVID-19. ... Todo lo cual, SE TIENE PRESENTE.-
- c) Solicitud de suspensión del turno noche de la Mesa de Información Permanente.... Luego de un intercambio de ideas; SE ACUERDA: 1°) Encomendar a la Dirección de Gestión Humana que solicite informe a la Secretaria a cargo de la Mesa de Información Permanente del STJ, Dra. María Fernanda Baima, respecto del registro de las actividades del turno noche de la MIP. 2°) Notificar.
 - d) Informe Dra. Claudia M. Mizawak:... Todo lo cual; SE TIENE PRESENTE.-
- e) Informe del Dr. Castrillon.-.... Luego de un intercambio de opiniones, <u>SE</u> <u>ACUERDA</u>: 1°) Disponer que en caso de que un Vocal –sorteado y en orden de votación-se encuentre ausente y opere su reemplazo en los términos de la Ley 10.704, se mantenga este último integrando el tribunal aún cuando el primero se reintegre antes de emitirse la sentencia respectiva. 2°) Notificar.- FDO: CARBONELL, CARLOMAGNO, CARUBIA, SALDUNA, MEDINA, CASTRILLON, MIZAWAK, SMALDONE y MIGUEL ÁNGEL GIORGIO. Ante mí ELENA SALOMON SECRETARIA.-

