

**EXTRACTO DEL ACUERDO GENERAL N° 14/20 DEL 11-08-20.-**

**PUNTO PRIMERO: JEFE DE DEPARTAMENTO DE PLANEAMIENTO E INFRAESTRUCTURA – SOLICITUD DE CARGO DE OFICIAL MAYOR PARA ING. CIVIL O EN CONSTRUCCIONES.-....**Después de un intercambio de ideas; **SE**

**ACUERDA:** 1º) Disponer la incorporación de un Ingeniero Civil o en Construcciones, con cargo de Oficial Mayor Técnico para el Área de Planeamiento e Infraestructura Edificio Judicial. 2º) Designar al Ing. J. O. S., DNI....., con carácter interino, a partir de la puesta en posesión del cargo y hasta la cobertura definitiva del mismo, por concurso o nueva disposición del Tribunal, lo que ocurra primero. Hacer saber al designado lo resuelto por Acuerdo General N° 09/16 del 12-04-16, Punto 6º a), en cuanto al deber de acompañar declaración jurada patrimonial ante la Contaduría General del Poder Judicial dentro de los diez (10) días de haber tomado posesión en el cargo, como así también -y en igual plazo- la obligación de registrar sus datos en el Sistema de Gestión de Personal -SGP-. Acreditar residencia en la localidad asiento del organismo - Acuerdo General N° 13/17 del 16-05-17, Punto 2º)- dentro de los diez (10) días de haber tomado posesión del cargo, certificados de buena conducta y buena salud. Informar, bajo declaración jurada, si ejerce o no la docencia indicando nivel, institución educativa, cantidad de horas cátedra asignadas, día y horario de ejercicio de la docencia.-artículos 4 y 19 de la Ley Orgánica del Poder Judicial- dentro de los diez (10) días de haber tomado posesión del cargo. 3º) Encomendar a la Jefa de Departamento del Área de Planeamiento e Infraestructura, Arq. D. Z. y al Director de Gestión Humana, Ing. J. U., la elaboración –a la brevedad- de una propuesta de convocatoria a concurso abierto para cubrir en forma definitiva el nuevo cargo asignado a la estructura de Planeamiento. 4º) Notificar y hacer saber.

**PUNTO SEGUNDO: A.M.M. LICENCIA POR ENFERMEDAD - PORCENTAJE DE SUELDO....** Luego de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA:** 1º) Disponer que la

señora Jefa de Despacho Juzgado Civil y Comercial N° 1 de Villaguay, Sra. A. M. M., DNI N..., -a quien se le concedió prórroga de Licencia Extraordinaria por Enfermedad- perciba desde el del 06.07.20 y hasta el 30.09.20 inclusive, el cien por

ciento (100%) del haber correspondiente a su cargo y antigüedad. 2º) Notificar y hacer saber.-

**PUNTO TERCERO: SOLICITUD PRESIDENCIA SALA Nº 1 EN LO PENAL-DESIGNACIÓN...**Después de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA:** 1º) Aprobar la propuesta de la Sala Nº 1 en lo Penal y designar –con carácter excepcional- a la actual Oficial Auxiliar suplente, Sra. O. M. C. D., como Oficial Mayor suplente de la Sala Nº 1 en lo Penal, hasta el reintegro del señor M. G. a su cargo titular o nueva disposición, lo que ocurra primero. 2º) Disponer en su lugar el nombramiento de un Escribiente Suplente, mediante publicación en la Página Web del Poder Judicial. 3º) Notificar y hacer saber.-

**PUNTO CUARTO: DISPOSICIONES RELATIVAS A LA CONCLUSIÓN DE LA TRANSICIÓN – PROPUESTA DE SALA.** ...Luego de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA:** 1º) Transformar los cargos de Juez de Transición Nº 1 y Nº 2 de la ciudad de Paraná en dos cargos de Jueces de Garantías para la jurisdicción de Paraná, a partir del 1º de septiembre del corriente año, debiendo continuar, los jueces a cargo, con las tareas conclusivas de las causas que se encuentran en trámite conforme Ley Nº 4843. 2º) Diferir para su oportunidad la decisión sobre la redistribución de las secretarías y personal que actualmente se desempeñan en los mencionados organismos. 3º) Comunicar al Consejo de la Magistratura de la Provincia de Entre Ríos, a los fines de próximos llamados a concurso para cargos de juez de garantías. 4º) Disponer la realización de inspecciones a los organismos de transición en los términos del artículo 37 inc. 6º LOT. 5º) Designar Vocal a cargo del Despacho del Tribunal de Juicios y Apelaciones de Concepción del Uruguay, al actual Agente Fiscal Nº 3 de Uruguay, Dr. Fernando Martínez Uncal, a partir de la toma de juramento y puesta en posesión del cargo y hasta la cobertura definitiva del mismo por el procedimiento constitucional previsto o nueva disposición, lo que ocurra primero. 6º) Comunicar a la Procuración General la preocupación de la Sala Nº 1 en lo Penal sobre el incremento de casos de excesos en el accionar de la fuerza policial en distintos procedimientos, a fin de que adopte las medidas que estime pertinente. 7º) Dar intervención a la Dirección de Gestión Humana del STJ y a la Contaduría General del Poder Judicial, a sus efectos. 8º) Notificar y hacer saber.-

**PUNTO QUINTO: INFORMES SEÑORAS Y SEÑORES VOCALES.-**

a) Situación actual de fondos remitidos por el Poder Ejecutivo:... Todo lo cual;

**SE TIENE PRESENTE.-**

b) Instituto Juan B. Alberdi – Informe sobre actividades académicas... Todo lo cual; **SE TIENE PRESENTE.-**

c) “XXVII Encuentro Nacional de la Asociación de Mujeres Jueces de Argentina (AMJA)”... Luego de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA:** 1º) Declarar de “interés judicial” el “XXVII Encuentro Nacional de la Asociación de Mujeres Jueces de Argentina (AMJA)”, que bajo el lema “La Igualdad como Mandato Constitucional”, tendrá lugar los días 13 y 14 de agosto del corriente a plataforma Zoom de la mencionada Asociación. 2º) Difundir a través del Servicio de Información y Comunicación del STJ -SIC. 3º) Notificar y hacer saber.-

d) Solicitud Jefe del Área de Informática del STJ – Ing. O. P.:... Por todo ello; **SE ACUERDA:** 1º) Disponer que el puesto de teletrabajo sólo podrá ser requerido por personal de riesgo -lo cual deberá estar acreditado por el Departamento Médico Forense- y, en casos excepcionales que justifiquen la solicitud. 2º) Tal solicitud debe encontrarse avalada por el Responsable a cargo del organismo, en caso de ser requerida por un agente que se desempeñe en un área administrativa; y por la Presidencia del Superior Tribunal de Justicia, en caso de ser requerida por Magistradas, Magistrados, Funcionarias y Funcionarios. 3º) Notificar.-

e) Informe de la señora Vocal de la Sala Nº 1 en lo Penal, Dra. Claudia M. Mizawak:... Todo lo cual; **SE TIENE PRESENTE.-** FDO. DRES.: CARBONELL, CARLOMAGNO, CARUBIA, SALDUNA, CASTRILLON, MIZAWAK, SMALDONE y GIORGIO. Ante mí: YANINA M. YZET SECRETARIA.-



ELENA SALOMÓN  
Secretaria  
Sup. Trib. de Justicia

