

**EXTRACTO DEL ACUERDO GENERAL Nº 11/20 DEL 23-06-20.-**

**PUNTO PRIMERO: PROYECTO DE CREACIÓN DE JUZGADO DE PAZ DE COLONIA AYUÍ.-**... Luego de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA:** 1º) Pasar las actuaciones a dictamen de Comisión de Planeamiento a fin de realizar un análisis exhaustivo de la situación sometida a consideración y fecho, a un próximo Acuerdo.

**PUNTO SEGUNDO: OFICINA DE VIOLENCIA DE GÉNERO - PROPUESTA CONVENIO MARCO CON FACULTAD DE TRABAJO SOCIAL.-**...Luego de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA:** 1º) Hacer lugar a la propuesta y disponer la suscripción del Convenio Marco de Colaboración entre el Superior Tribunal de Justicia y la Facultad de Trabajo Social de la Universidad Nacional de Entre Ríos. 2º) Encomendar su suscripción, en representación de este Superior Tribunal de Justicia, a la Presidencia del Alto Cuerpo. 3º) Notificar y hacer saber.-

**PUNTO TERCERO: SOLICITUD DIRECTORA REJUCAV- DRA. YANINA YZET – OBSERVATORIO COPNAF.-**...Después de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA:** 1º) Autorizar a la señora Directora de la Oficina de la Violencia de Género, Dra. Yanina M. Yzet a participar en el Observatorio Interinstitucional de aplicación del Protocolo de actuación en casos de abusos. 2º) Facultar a la Dra. Yzet a solicitar al Observatorio que especifique el modo en que deben ser remitidos los datos estadísticos para el seguimiento de Aplicación del Protocolo. 3º) Notificar y hacer saber.-

**PUNTO CUARTO: PROPUESTA DE REGLAMENTO DE FIRMA DIGITAL PARA FUERO CIVIL Y COMERCIAL, DE FAMILIA Y CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.-**...Después de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA:** 1º) Aprobar el Proyecto de Implementación de Firma Digital para el Fuero Civil y Comercial, de Familia, Laboral y Contencioso Administrativo -que como Anexo I forma parte del presente Acuerdo -, el que será implementado a partir de que los jueces dispongan de la herramienta a tal fin. 2º) Integrar la Comisión Asesora y de Seguimiento del Sistema de Notificaciones Electrónicas y Expediente Digital con la señora Vocal de la Cámara de Casación Penal de Paraná, Dra. Marcela A. Davite de Acuña 3º) Notificar.-

**PUNTO QUINTO: INFORMES DE SEÑORAS Y SEÑORES VOCALES.-**

a) Informe Cronograma Audiencias OGA-Paraná... Todo lo cual, **SE TIENE PRESENTE.-**

b) Situación sanitaria – Informe de la Dirección de Gestión Humana y del Área de Salud Ocupacional:...Luego de un intercambio de opiniones; **SE ACUERDA:** 1º) Tener presente el Informe Epidemiológico presentado por la Médica Ocupacional del STJ, Dra. Valeria Moyano Rodríguez y el responsable del Área de Higiene y Seguridad en el Trabajo, Ing. Mario Benavento. 2º) Tener presente el Informe presentado por el Director de Gestión Humana, Ing. Joaquín Uranga respecto a la planta de personal que se desempeña actualmente en el Poder Judicial. 3º) Suspender los viajes de agentes al interior de la provincia. 3º) Notificar y hacer saber.-

c) Informe señora Vocal Sala N° 1 en lo Penal, Dra. Claudia M. Mizawak: ... Luego de un intercambio de ideas; **SE ACUERDA:** 1º) Recomendar al personal de maestranza el refuerzo de la limpieza –extremando los cuidados- de los organismos y espacios a su cargo. 2º) Recomendar a sus superiores que realicen el control respectivo. 3º) Tener presente el informe de la Oficina de Compras con relación a los elementos e insumos de limpieza y bioseguridad. 4º) Notificar y hacer saber.-

d) Informe tratamiento FERIA Judicial de Invierno - Julio 2020: ... Todo lo cual; **ASÍ SE ACUERDA.-**

e) Solicitud de informe señora Vocal de la Sala N° 1 en lo Penal, Dra. Claudia M. Mizawak: ... Todo lo cual; **SE TIENE PRESENTE.-**

f) Informe Capacitación Juicio por Jurados:... Todo lo cual; **SE TIENE PRESENTE.-** FDO. DRES.: CARLOMAGNO, CARUBIA, SALDUNA, CASTRILLON, MIZAWAK, SMALDONE y GIORGIO. Ante mí: ELENA SALOMÓN. SECRETARIA.-

ELENA SALOMON  
SECRETARIA  
SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTICIA

Of. ac